

## オフィスフォレスト 配信サービス規定

オフィスフォレスト合同会社のサービスをご利用いただきありがとうございます。

以下、弊社配信サービスの規定になります。

決済日	お客様の申込まれた日付が次月以降の決済日になります 例) 4/5に初回決済を実施→5/5に2回目の決済が自動的に行われます。以後毎月5日が決済日になります。
解約・返金	毎月20日までに専用の解約申請書をFAXしてください。 当月の決済が既に行われている場合は、当月分の返金をします。 当月の決済が行われていない場合は、当月分の返金はありません。 解約申請書が20日を超えた場合、当月分の返金はありません。
手数料	返金の際はカード決済会社システム所定の手数料が差し引かれます。
商品の提供形式	商品に対応した各種ファイルで提供します。
商品の発行	毎月1回 指定日に発行します
入手方法	専用サイトからダウンロードしてください。商品配信日にメールでお知らせします。
サービス内容の転用	院内で使用する資料としての再利用は認めています。院外でのご利用は一切を禁止しています。ホームページ、ブログ、メルマガ、各種SNSなどのオンラインへの掲載は固く禁止します。
連絡方法	FAX及びEmailでお知らせください FAX 075-320-2969 オフィスフォレスト サービス窓口 係 Email counter@officeforest.net

オフィスフォレスト合同会社

504-8118 京都市中京区堺町通三条下る道祐町1